



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
W PROGRAMIE „KARTA DOBRA” FUNDACJI BIEDRONKI
koordynowanego w Zagłębiu Dąbrowskim przez Stowarzyszenie MOCnaMOC w ramach edycji 2025 - 2026**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin (dalej Regulamin) określa zasady rekrutacji uczestników/czek programu pn. „**Karta Dobra**” (dalej Program) realizowanego i finansowanego przez Fundację Biedronki (dalej Fundacja), organizowanego na terenie Zagłębia Dąbrowskiego we współpracy ze Stowarzyszeniem MOCnaMOC (dalej Stowarzyszenie) w ramach programu „PoMOCna Paczka”.
2. Celem Programu jest poprawa jakości życia głównie osób starszych, których trudna sytuacja życiowa nie pozwala na zaspokajanie podstawowych potrzeb życiowych, w tym w szczególności uniemożliwia zakup odpowiednich ilości produktów spożywczych - więcej informacji o Programie na stronie: <https://www.fundacijabiedronki.pl/program-karta-dobra>
3. Pomoc przyznawana w ramach Programu stanowi pomoc społeczną.
4. Program realizowany jest przez Stowarzyszenie przy wsparciu organizacji/ instytucji/ wolontariuszy (dalej Partnerzy), takich jak: ośrodki pomocy społecznej, organizacje pozarządowe, grupy nieformalne i ich członkowie oraz osoby niezrzeszone w wymienionych organizacjach.
5. Stowarzyszenie dostarczy Partnerom wszystkie niezbędne materiały, narzędzia, dokumenty i wiedzę potrzebną przeprowadzenia procesu rekrutacji, wspierania i monitorowania osób biorących udział w Programie oraz informowania opinii publicznej o Programie.

**ROZDZIAŁ II
RODZAJ I ZAKRES OFEROWANEGO WSPARCIA**

1. W ramach programu oferowana jest pomoc w postaci „Karty dobra” (dalej Karta).
2. Karta dobra jest plastikową kartą będącą nośnikiem bonu towarowego różnego przeznaczenia, w rozumieniu art. 2 pkt 44 ustawy o podatku od towarów i usług wydanej w formie elektronicznej, który uprawnia do jego wykorzystania poprzez dokonanie płatności wyłącznie za zakup towarów w sieci sklepów „Biedronka” z wyłączeniem zapłaty za zakup: napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych, produktów z kategorii tekstylia oraz artykułów przemysłowych i usług (doładowań telefonów oraz wszelkich innych kart typu pre-paid).
3. Aktywacja Karty następuje automatycznie od 1 października 2025 roku lub w przypadku aktywowania przez Uczestnika karty zapasowej, pierwszego dnia kolejnego miesiąca po wydaniu Karty.
4. Każda aktywna Karta będzie zasilana co miesiąc, pierwszego dnia miesiąca, kwotą 230 zł (słownie: dwieście trzydzieści złotych 00/100zł) w okresie od października 2025 r. do lipca 2026. Wartość całkowita wsparcia przekazana Podopiecznemu Uczestnika będzie stanowiła iloczyn miesięcznej kwoty doładowania (230 zł) oraz liczby miesięcy, w których Karta podlegać będzie zasilaniu.
5. Z zastrzeżeniem przypadków dezaktywacji Karty wskazanych w Rozdziale VI, każda Karta jest aktywna do dnia 31 lipca 2026 roku, następnie nastąpi jej automatyczna dezaktywacja.
6. Regulamin korzystania z Karty dobra dostępny jest na: www.fundacijabiedronki.pl/program-karta-dobra



ROZDZIAŁ III REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Program skierowany jest do 250 osób (z których co najmniej 85% stanowią seniorki/ seniorzy, czyli osoby, które ukończyły 60 rok życia, a maksymalnie 15% osoby poniżej 60 roku życia), zamieszkałych na terenie Zagłębia Dąbrowskiego, potrzebujących wsparcia z uwagi na trudną sytuację, w tym, w szczególności, brana jest pod uwagę ich:
 - a. Sytuacja finansowa – pomocą mogą zostać objęte osoby mające trudności finansowe spowodowane niskimi dochodami i/lub dużymi wydatkami na podstawowe potrzeby, których dochód netto przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym, nie przekracza kwoty 1869 zł (wyjątkiem będą sytuacje, gdy osoba osiąga dochód wyższy lecz ponosi istotne, powtarzalne i nieuniknione wydatki obciążające domowy budżet. co zostanie szczegółowo uzasadnione i zweryfikowane w oparciu o dokumentację i ocenę sytuacji życiowej);
 - b. Sytuacja mieszkaniowa - pomocą mogą zostać objęte osoby znajduje się w kryzysie bezdomności lub mające trudności bytowe, a w tym w szczególności: mieszkanie niedostosowane do potrzeb osób starszych np. znajdujące się na wysokim piętrze w budynku bez windy oraz brak: toalety, łazienki, bieżącej wody, ogrzewania, zły stan lokalu, itp.;
 - c. Sytuacja zdrowotna – pomocą mogą zostać objęte osoby mające problemy ze zdrowiem, w tym przewlekłe chore, z niepełnosprawnością, zależne lub niezdolne do samodzielnej egzystencji, itp.
 - d. Sytuacja społeczna - pomocą mogą zostać objęte osoby samotne i pozbawione wystarczającej opieki i wsparcia na co dzień, zarówno ze strony rodziny/bliskich jak i instytucji lub organizacji zajmujących się pomocą społeczną, itp.;
 - e. Sytuacja życiowa – pomocą mogą zostać objęte osoby dotknięte skutkami katastrof naturalnych (np. powódź), zdarzeń losowych (np. pożar, wypadek), przestępstw (np. kradzież) itp.
2. Informacja o naborze do programu zostanie w pierwszej kolejności przekazana do organizacji, instytucji i osób będących partnerami Programu.
3. Informacja o programie oraz o możliwości dokonywania zgłoszeń indywidualnych będzie dostępna na stronie internetowej Stowarzyszenia: www.mocnamoc.pl oraz w mediach społecznościowych Stowarzyszenia.
4. Rekrutacja uczestników/uczestniczek Programu będzie składać się z następujących etapów:

Etap 1 IDENTYFIKACJA POTENCJALNYCH UCZESTNIKÓW/CZEK PROGRAMU

– Stowarzyszenie oraz przeszkoleni wcześniej Partnerzy z Zagłębia Dąbrowskiego identyfikują osoby, które kwalifikują się do wsparcia, informują te osoby i/lub ich opiekunów/ki o możliwości udziału w Programie i umawiają się z osobami, które wyrażą chęć udziału w Programie na spotkanie rekrutacyjne.

- Osoba może także samodzielnie zgłosić chęć udziału w Programie lub może ją zgłosić inna osoba (np. członek rodziny, opiekun, sąsiad, znajomy) korzystając z formularza kontaktowego dostępnego na stronie internetowej Stowarzyszenia. Po telefonicznym wstępnym potwierdzeniu spełnienia kryteriów, do osoby takiej wysłany zostanie pracownik/wolontariusz w celu przeprowadzenia rozmowy rekrutacyjnej.

Etap 2 ROZMOWA KWALIFIKACYJNA

– podczas spotkania rekrutacyjnego, w celu potwierdzenia kwalifikowalności do Programu, pracownicy Stowarzyszenia/ Partnerów / Wolontariusze Programu przeprowadza/ją rozmowę rekrutacyjną ze zgłaszającą się osobą i/lub opiekunem/ką, z wykorzystaniem ankiety rekrutacyjnej (*załącznik nr 1 do Regulaminu*), w której weryfikowane i oceniane będą następujące kryteria:

- miejsce zamieszkania - weryfikacja



Fundacja
Biedronki



- sytuacja finansowa – weryfikacja
- sytuacja mieszkaniowa – weryfikacja i ocena
- sytuacja zdrowotna – weryfikacja i ocena
- sytuacja społeczna – weryfikacja i ocena
- sytuacja życiowa – weryfikacja i ocena
- opinia osoby prowadzącej wywiad o potrzebie wsparcia - ocena

Etap 3 KWALIFIKACJA DO PROGRAMU

- w przypadku potwierdzenia spełnienia kryteriów uczestnictwa i otrzymania wymaganej liczby punktów, osoba przeprowadzająca rozmowę podpisuje Decyzję o objęciu osoby Programem (*załącznik nr 4 do Regulaminu*) a osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Programie podpisuje osobiście lub za pośrednictwem opiekuna prawnego dokumenty niezbędne do udziału w Programie, w tym:

- Oświadczenie do ankiety rekrutacyjnej (*załącznik nr 3 do Regulaminu*)
- Deklarację uczestnictwa w Programach (*załącznik nr 5 do Regulaminu*)
- Protokół odbioru „Karty Dobra” (*załącznik nr 6 do Regulaminu*)

Odmowa podpisania któregośkolwiek dokumentu, jest równoznaczna z rezygnacją z uczestnictwa w Programie.

- w przypadku niespełnienia kryteriów uczestnictwa lub nieotrzymania wystarczającej liczby punktów, osoba przeprowadzająca rozmowę podpisuje decyzję o nie objęciu osoby Programem i osoba nie zostaje zakwalifikowana do uczestnictwa w Programie.

Etap 4 PRZEKAZANIE KART I DOKUMENTÓW UCZESTNICTWA W PROGRAMIE

– przekazanie uczestnikom/ uczestniczkom Programu (osobom, które zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w Programie i podpisały dokumenty niezbędne do udziału w Programie) „Kart Dobra” wraz z informacją na temat jej użytkowania (z załączonymi danymi kontaktowymi do Stowarzyszenia MOCnaMOC), regulaminem korzystania oraz informacją na temat przetwarzania danych osobowych przez Fundację Biedronki oraz przez Stowarzyszenie MOCnaMOC.

5. Osoby odpowiedzialne za rekrutację: koordynatorki Programu reprezentujące Stowarzyszenie.

ROZDZIAŁ IV

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROGRAMIE „KARTA DOBRA”

1. Do Programu może zostać zakwalifikowana osoba, która spełnia wszystkie kryteria formalne i część lub wszystkie z kryteriów merytorycznych oraz której nie dotyczą kryteria wykluczające;

I. Kryteria formalne:

- a. zamieszkanie na terenie Zagłębia Dąbrowskiego – kryterium obligatoryjne. Osoby, które nie spełniają tego kryterium nie podlegają dalszej ocenie i nie mogą być uczestnikami Programu. Ocena na podstawie oświadczenia osoby;
- b. dochód netto przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym, nieprzekraczający kwoty 1869 zł – kryterium obligatoryjne warunkowe. W przypadku, gdy osoba ubiegająca się o wsparcie w ramach Programu osiąga dochód wyższy niż wskazany powyżej, lecz ponosi istotne, powtarzalne i nieuniknione wydatki obciążające domowy budżet (np. stałe koszty leczenia, opieki, rehabilitacji, utrzymania dorosłych dzieci z niepełnosprawnościami, indywidualnej opieki specjalistycznej, wydatki na ogrzewanie oraz wywóz nieczystości płynnych i stałych, opłaty za mieszkanie i media, zadłużenia w spółdzielniach mieszkaniowych, spłaty kredytów i długów) a sytuacja finansowa danej osoby po ich odliczeniu jest zbliżona do sytuacji osoby spełniającej kryterium minimum socjalnego – dopuszcza się zakwalifikowanie takiej osoby do Programu. Ocena na podstawie dokumentów



(m.in. rachunki, wyciągi bankowe, informacja o wysokości przyznanej emerytury lub innych świadczeń) i podpisu osoby, z którą prowadzona jest rozmowa kwalifikacyjna w Analizie budżetu domowego (załącznik nr 2 do Regulaminu) stanowiącej załącznik do Ankiety rekrutacyjnej.

II. Kryteria merytoryczne:

- a. sytuacja mieszkaniowa, zdrowotna, społeczna, życiowa (max. 4 pkt., po 1 pkt za każde kryterium) – będzie oceniana "0-1" tzn. „spełnia - nie spełnia”, na podstawie informacji zgromadzonych podczas wywiadu;
- b. opinia osoby prowadzącej wywiad o potrzebie wsparcia (max. 1 pkt)
 - rekomenduje do Programu - 1 pkt.
 - nie rekomenduje do Programu - 0 pkt.

III. Kryteria wykluczające, z udziału w Programie wykluczone będą osoby, które:

- a. są pracownikami i rodziną pracowników lub współpracowników Stowarzyszenia MOCnaMOC oraz wolontariuszami działającymi w Programie „Karta Dobra”;
 - b. otrzymały Kartę dobra od innej organizacji lub są mieszkańcami gospodarstwa domowego, w którym inna osoba otrzymała Kartę dobra lub korzystają z innych programów Fundacji Biedronki opartych o pomoc w postaci kart na zakupy, w tym „Na codzienne zakupy” oraz „Witamy i pomagamy – zakupy”.
 - c. są mieszkańcami placówek opiekuńczych;
2. Osoba zgłaszająca się/ zgłoszona do Programu może otrzymać maksymalnie 5 punktów.
 3. Do udziału w Programie kwalifikowane będą osoby, które otrzymają minimum 2 punkty (w przypadku osób które ukończyły 60 rok życia) lub 3 punkty (w przypadku osób, które nie ukończyły 60 roku życia).
 4. W przypadku osób które nie ukończyły 60 roku życia, do programu zakwalifikowane mogą zostać wyłącznie osoby w wyjątkowo trudnej sytuacji finansowej oraz mieszkaniowej i/lub zdrowotnej i/lub społecznej i/ lub życiowej i/lub są rekomendowane do Programu przez osobę prowadzącą wywiad, co musi znaleźć potwierdzenie w przyznanej w ankiecie rekrutacyjnej punktacji (minimum 3 punkty na 5 możliwych). Kwalifikacja osoby poniżej 60 roku życia możliwa będzie wyłącznie w przypadku jeżeli liczba zakwalifikowanych do Programu osób poniżej 60 roku życia nie przekracza limitu 15% uczestników programu.
 5. O zakwalifikowaniu/ niezakwalifikowaniu do Programu osoby zostaną poinformowane osobiście podczas rozmowy rekrutacyjnej, po przeprowadzeniu wywiadu oraz weryfikacji i ocenie opisanych kryteriów.
 6. Osobie, która nie została zakwalifikowana do Programu, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 7. Odwołanie powinno być złożone na piśmie (w formie papierowej lub elektronicznej) do Koordynatorek Programu wskazanych w Rozdziale VIII Regulaminu, z podaniem przyczyn i ewentualnym uzupełnieniem dokumentacji.
 8. Odwołania rozpatruje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Stowarzyszenie, w skład której wchodzi co najmniej dwie osoby niezwiązane bezpośrednio z procesem rekrutacji danej osoby.
 9. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej w sprawie odwołania jest ostateczna i nie podlega dalszemu zaskarżeniu.
 10. Proces rekrutacji rozpocznie się 1.10.2024 roku, a zakończy się z chwilą zakwalifikowania 250 osoby. Kolejne zgłaszające się/ zgłaszane osoby, będą wpisywane na listę rezerwową. W przypadku zwolnienia miejsca w Programie ich zgłoszenia będą rozpatrywane z uwzględnieniem kolejności zgłoszeń.
 11. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi, przechowywane będą w biurze Programu z zachowaniem przepisów ustawy o przechowywaniu danych osobowych i stanowiąc będą dokumentację Programu.



ROZDZIAŁ V

OBOWIĄZKI I PRAWA UCZESTNIKA PROGRAMU

1. Osoba korzystająca ze wsparcia (użytkownik Karty dobra) zobowiązuje się do:
 - a. Przestrzegania regulaminu korzystania z „Karty Dobra”. Regulamin użytkowania Karty dobra jest dostępny na stronie www.fundacjabiedronki.pl, a wyciąg z regulaminu na temat zasad użytkowania Karty dobra zostanie dodatkowo dołączony w postaci ulotki do każdej Karty.
 - b. Informowania Stowarzyszenia MOCnaMOC o każdej zmianie w zakresie spełniania kryteriów opisanych w Rozdziale IV niniejszego regulaminu.
 - c. Udostępnienia Stowarzyszeniu MOCnaMOC oraz Fundacji Biedronki swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji i oceny wsparcia.
 - d. Udzielenia w trakcie trwania Programu, jak i po jego zakończeniu wszelkich informacji dotyczących rezultatów uczestnictwa w Programie organizacjom zaangażowanym w realizację Programu, w tym udziału w badaniu sondażowym realizowanym przez Fundację Biedronki.
2. Osoba korzystająca ze wsparcia (użytkownik Karty dobra) ma prawo do:
 - a. Uzyskania wsparcia informacyjnego od pracowników/ wolontariuszy Stowarzyszenia i/lub jego Partnerów na temat użytkowania Karty, pod numerem wskazanym do kontaktu, przekazany wraz z Kartą.
 - b. Regularnego kontaktu (przynajmniej raz na 4 tygodnie) z pracownikami/ wolontariuszami Stowarzyszenia i/ lub jego Partnerów, mogącymi udzielić wsparcia w ramach Programu.
 - c. Zgłoszenia potrzeby wsparcia w zakupach w formularzu rekrutacyjnym oraz otrzymania wsparcia przy dokonywaniu zakupów z użyciem Karty przez pracowników i wolontariuszy Stowarzyszenia i/lub jego Partnerów.
 - d. Złożenia reklamacji związanej z funkcjonowaniem Karty. Użytkownik Karty ma prawo zgłaszać reklamacje do Stowarzyszenia, za pośrednictwem wskazanych przez Stowarzyszenie kanałów komunikacji. Stowarzyszenie przyjmuje i rozpatruje reklamacje na podstawie przepisów prawa i przekazuje Użytkownikowi Karty informacje o rozstrzygnięciu reklamacji.
 - e. Zgłoszenia przypadków kradzieży, utraty lub uszkodzenia, lub nieautoryzowanego zakupu Kartą.
 - f. Poinformowania o dezaktywacji Karty i wskazania jej powodów przez Stowarzyszenie

ROZDZIAŁ VI

ZAKOŃCZENIE UCZESTNICTWA PRZED TERMINEM TRWANIA PROGRAMU „KARTA DOBRA”

1. Wcześniejsza dezaktywacja Karty dobra jest możliwa w przypadku:
 - a. Braku aktywności na Karcie dobra przez okres co najmniej 60 dni.
 - b. Zgłoszenia kradzieży, zgubienia lub zniszczenia Karty dobra.
 - c. Rezygnacji Użytkownika Karty z użytkowania Karty.
 - d. Zgonu Uczestniczki/Uczestnika.
 - e. Wyrejestrowania Stowarzyszenia z Rejestru przez właściwy Sąd Rejestrowy.
 - f. Trwałego uniemożliwienia realizacji Programu przez Siłę Wyższą przez okres dłuższy niż 3 miesiące.
 - g. Wypowiedzenia przez Stowarzyszenie ze skutkiem natychmiastowym w wyniku:
 - i. powzięcia wiarygodnej informacji o niespełnianiu przez osobę zadeklarowanych kryteriów;
 - ii. naruszenia przez użytkownika Karty Regulaminu korzystania z Karty udostępnionego przez Fundację lub niniejszego regulaminu rekrutacji i uczestnictwa udostępnionego przez Stowarzyszenie;
 - iii. stwierdzenia, że osoba otrzymała więcej niż jedną kartę przedpłaconą w ramach programów prowadzonych w ramach działalności statutowej Fundacji;
 - iv. rażącej niewdzięczności osoby w myśl Art. 898 § 1 KC, w szczególności poprzez publiczne stawianie Stowarzyszenia w niekorzystnym świetle.



ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE DODAKOWE

1. Osoby zakwalifikowane do Programu „Karta Dobra” zostają jednocześnie w trakcie trwania Programu objęte wsparciem w ramach programu „PoMOCna Paczka” realizowanego i finansowanego przez Stowarzyszenie.
2. Celem programu „PoMOCna Paczka” jest materialne i niematerialne wsparcie samotnych i ubogich osób starszych w trudnej sytuacji życiowej. Więcej informacji o programie można znaleźć na stronie Stowarzyszenia MOCnaMOC: <https://pomocnapaczka.pl/>
3. Wsparcie udzielane będzie w oparciu o zdiagnozowane podczas rekrutacji lub zgłaszane przez użytkowników Karty w okresie jej użytkowania potrzeby w miarę możliwości Stowarzyszenia w oparciu o zasoby pozyskane w ramach Programu „PoMOCna Paczka”.
4. W przypadku braku możliwości przekazania bezpośredniego wsparcia użytkownikom Karty w ramach Programu „PoMOCna Paczka” Stowarzyszenie będzie w miarę możliwości łączyć te osoby z instytucjami lub organizacjami, które mogą objąć je wsparciem w szerszym zakresie.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin wraz z załącznikami dostępny jest na stronie Stowarzyszenia <https://mocnamoc.pl/karta-dobra-2024-2025/> oraz w siedzibie Stowarzyszenia (ul. Mysłowicka 15, 41-208 Sosnowiec).
2. Osoby upoważnione ze strony Stowarzyszenia do kontaktu to Koordynatorki Programu: Zuzanna Teper – Solarz, tel. 503 019 081 i Aneta Baranowska, tel. 515 144 141, e-mail: biuro@mocnamoc.pl
3. Stowarzyszenie MOCnaMOC zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów niniejszego Regulaminu wynikających w szczególności ze zmian założeń Programów, przepisów prawa jak i uregulowań dotyczących programów „Karta dobra” oraz „PoMOCna Paczka”.
4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu należy do Stowarzyszenia MOCnaMOC.
5. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - a. Załącznik 1 – Ankieta Rekrutacyjna
 - b. Załącznik 2 – Analiza budżetu domowego
 - c. Załącznik 3 – Oświadczenie do ankiety rekrutacyjnej
 - d. Załącznik 4 – Decyzja o objęciu Programem
 - e. Załącznik 5 – Deklaracja uczestnictwa w Programach
 - f. Załącznik 6 – Protokół odbioru „Karty Dobra”